

# 歯科医院対象 スタッフ接遇セミナー

## いままで学んだこと、 これから学ぶことの活用術 **マナー編**

講師 株式会社Himmel 代表取締役社長  
田上 めぐみ 氏

### 【プロフィール】

1989年 関西歯科衛生士専門学校卒業、同年一般開業医に勤務。2001年より歯科医院開業コンサルタントとして活動を開始、2006年株式会社Himmel設立、代表取締役社長。

新規開業サポートと、医院経営へのコンサルティング業務、既存歯科医院においてはスタッフの育成や歯科衛生士の資質向上を目標とし、全国の歯科医院でオーダーメイドコンサルティング業務を行う。

著書に、歯科医院経営実践マニュアルVol17「これで万全歯科医院の受付・事務マニュアル」、Vol32「歯科医院の整理・整頓・清掃マニュアル」、月刊「歯科衛生士」連載・特集など多数執筆（クインテッセンス出版株式会社）  
モリタメルマガ寄稿、大阪日日新聞「濡標「みおつくし」」コラム連載

と き：2011年 9月11日（日） 午前10時～12時

ところ：ホテル金沢 2階 ダイヤモンド

対 象： 歯科会員と会員医療機関のスタッフ

今回の接遇セミナーには、株式会社Himmel（ヒンメル）代表取締役社長の田上めぐみ先生をお迎えして、ご講演いただきます。先生は、歯科衛生士、受付など歯科医院スタッフ教育を中心とした歯科コンサルタントのスペシャリストです。患者接遇、受付対応、医院環境整備などから、繊細な言葉遣い、目配り、コスト削減などのきめ細かいコンサルティング業務には定評があります。著書も多数ご執筆されています。

長年のご経験の中から、それらをいかに生かしていくか、いかにコミュニケーションし、いかに学んでいくかのエッセンスについてお話し頂きます。

患者さん、スタッフ、ひいては院長先生の「幸せ」に結びつくお話が聞けるものと確信しております。多くの先生方、スタッフの方々のご参加を心よりお待ちしております。

### ● 申 込 方 法

次のいずれかの方法でお申込みください

- ① 裏面の申込書に必要事項を記入の上、Fax送信
- ② 必要事項を明記した電子メールを右のアドレス宛てに送信
- ③ 電話による申込み

石川県保険医協会

<http://ishikawahokeni.jp/>

金沢市尾張町2-8-23

太陽生命金沢ビル8階

電話：076（222）5373

FAX：076（231）5156

E-mail：ishikawa-hok@doc-net.or.jp

歯科医療機関対象

## スタッフ接遇セミナー

いままで学んだこと、これから学ぶことの活用術（マナー編）

と き：2011年 9月11日（日）午前10時～12時

ところ：ホテル金沢 2階 ダイヤモンド

### 【抄 録】

講師：田上めぐみ

マナーセミナーは何度も受講し知識や技術をインプットしてきたけれど、なかなか医院にアウトプットできないと悩んだことはありませんか。

歯科衛生士として臨床12年、その後ライセンスを活かした開業コンサルタントとして歯科医院の業務を知り尽くした私が、医院スタッフに必要なマナーとは？を考えた場合に、ありきたりのマナーセミナーではおもしろくありません。

本セミナーでは、日常業務で常に必要であるスキル（技術）の患者接遇・受付対応・医院環境整備・歯科衛生士業務においての言葉の遣い方、おじぎの仕方などマクロなスキルにスポットを当てず、個々のスキルはなぜ習慣的に使う必要性があるのか？また、学んできた知識や技術をどうやって活用し、患者さんに還元していくのか。そして、一番大切なことである学んできた知識を院内へ情報伝達する方法や、レポートの書き方など、これまでに修得した技術や知識を統合するためのセミナーになっています。

法人経営者として歩んだ軌跡、歯科業界への想いなどを交えながら、貴方の医院のレベルアップするためには？まずは学んできた知識の活用をし、コミュニケーションを向上させましょうという意識を持ってみなさんと一緒に学べる時間となれば、まさしく患者さんの幸せに直結すること間違いなしと思っています。

基本知識を学んだ方は知識の活用方法を、初めてマナーの基本を聞くスタッフは、すぐに活用できる方法をお伝えします。医院スタッフ皆さんでお越し下さいませ。

申込締切  
9月5日（月）

FAX

**参加申込書**

FAX 076-231-5156（保険医協会宛て）

※ 切り取らずにこのまま送信してください

医療機関名

申込者名

TEL

—

—

参加人数

人